

FINALIDADE:

Verificar a necessidade de manutenção estrutural do prédio, incluindo mobiliário, e outros itens, realizado pela Hotelaria.

JUSTIFICATIVA:

A Hotelaria, faz anotações e repassa para os setores de manutenção predial e ou elétrica.

DEFINIÇÕES E SIGLAS:

RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:

Hotelaria/Equipe Multidisciplinar

MATERIAL NECESSÁRIO:

- Prancheta
- Papel
- Caneta

PROCEDIMENTO:

- Vistoriar todo o prédio do hospital semanalmente;
- Verificar em todos os setores paredes, rachaduras, infiltração, umidade;
- Verificar lâmpadas, luminárias, tomadas;
- Verificar torneiras, chuveiros, vasos sanitários, box;
- Verificar portas, janelas, trincos;
- Verificar funcionamento televisão;
- Verificar camas, armários, bancadas;
- Anotar, setor, quarto e o dano;
- Entregar as anotações para a coordenação e posteriormente para os setores de Manutenção;

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

OLIVEIRA, Giovanna Bonelli; SPENA, Rossana. **Serviços em hotelaria**. Editora Senac São Paulo, 2020.

CASTELLI, Geraldo. **Gestão hoteleira**. Saraiva Educação SA, 2006.

BEBER, ARIANA OLIVEIRA. **Hotelaria hospitalar**. Revista Científica Semana Acadêmica. Fortaleza, v. 1, n. 37, p. 4-9, 2013.

HISTÓRICO DE REVISÕES:

21/02/2024 - Atualizado e Revisado