

FINALIDADE:

Iniciar o atendimento do paciente no sistema cirúrgico.

JUSTIFICATIVA:

O atendimento deve ser iniciado no sistema para que ocorra registro da passagem do paciente no centro cirúrgico, possibilitando a entrega de materiais refente ao paciente para a realização da cirurgia, possibilitando informações para outras equipes médicas sobre o paciente.

DEFINIÇÕES E SIGLAS:

- TASY - Sistema Operacional de Computador;
- CC - Centro Cirúrgico;
- CATE - Código do Tasy)
- HNSR - Hospital Nossa Senhora do Rocio.

RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:

- Administrativo.

MATERIAL NECESSÁRIO:

- Prontuário físico;
- Computador;
- Tasy;
- Impressora de etiquetas;
- Folhas padronizadas para preenchimento na sala cirúrgica.

PROCEDIMENTO:

Com o prontuário em mãos verificar o nome do paciente e o atendimento.

A) no Tasy:

- Abrir o Tasy, colocar usuário e senha;
- Selecionar em empresa: hospital do rocio e em estabelecimento: hospital do centro;
- No perfil CC - enfermagem / funções / gestão de cirurgias / agenda cirúrgica / dados cirúrgicos / agenda cirúrgica;
- Localizar o paciente / vincular atendimento / gerar todas as cirurgias e prescrições / gerar movimentação / esta etapa é necessária para que a farmácia tenha acesso para a liberação dos kits cirúrgicos de medicações para cada paciente;
- Imprimir as etiquetas referentes ao número do atendimento do paciente (o código de barras);

B) Impressão da etiqueta:

- Impressão da etiqueta;
- Depois de realizar a entrada do paciente no CC;
- No tasy na função utilitários / impressão de relatórios / HNSR - Etiqueta Atendimento Entrada Única - HTML5 (CATE-498) / inserir o número do atendimento e quantidade desejada / imprimir.

C) Prontuário físico:

- Separa a folha de consentimento anestésico previamente assinada pelo paciente ou familiar responsável do mesmo;
- Anexar com as demais folhas:
 - Entrevista CC;
 - Folhas da repai;
 - Folha de evolução multidisciplinar;
 - Ficha anestésica;
 - Ficha de identificação do paciente, que contém os dados da cirurgia, nome do paciente completo, médico responsável pela cirurgia.
- Todas as folhas devem estar com as etiquetas de identificação do paciente;
- Entregar para a técnica responsável que fará a entrevista do paciente.

D) Nome do médico:

- Quando necessário mudar o nome do médico responsável pela cirurgia no tasy;
- No perfil CC - enfermagem / funções / entrada única de paciente – automaticamente redirecionará para a localizar pessoa/ Pessoa (nome completo do paciente ou em atendimento (colocar o número do código de barras) / confirma o paciente, / ver / e altera o nome do médico responsável pelo procedimento.

E) Encaixe de cirurgia:

- Para as cirurgias de emergência que não constam no mapa cirúrgico. Deve ser feito o encaixe de cirurgia na mesma aba de inicialização:
- Com o botão direito irá selecionar: encaixe preenchendo todos os dados necessários: horário, sala cirúrgica, médico, procedimento, duração, paciente e convênio.
- Vincular atendimento / gerar todas as cirurgias e prescrições / gerar movimentação / esta etapa é necessária para que a farmácia tenha acesso para a liberação dos kits cirúrgicos de medicações para cada paciente, seguindo as etapas B e C;
- Entregar para a técnica responsável que fará a entrevista do paciente.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRAFICAS:

Philips Clinical Informatics, Tasy EMR, 2010. Disponível em <http://tasy-oracle/#/>. Acesso em: 13 de abril de 2022

HISTÓRICO DE REVISÕES:

22/04/2024 - Atualizado e revisado