	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	SERVIÇO DE TOMOGRAFIA SEM CONTRASTE		
	Código: POP.HC.CDI.003	Versão: 002	Página: 1 de 2

FINALIDADE:

Orientar colaboradores quanto à rotina para realização das atividades que envolvem o serviço de Tomografia para pacientes externos, sem necessidade de contraste.

JUSTIFICATIVA:

Manter a rotina para os exames de Tomografia os pacientes encaminhados pelo Sistema de Gestão Hospitalar e Ambulatorial

DEFINIÇÕES E SIGLAS: EPI (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL)

Tasy – Sistema Hospitalar

SMS – Secretaria Municipal de Saúde;

GSUS – Gestão Hospitalar e Ambulatorial;

RG – Registro Geral;

CPF – Cadastro de Pessoas Físicas

RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:

Auxiliar administrativo.

Técnico de Radiologia

Médico Radiologista


MATERIAL NECESSÁRIO:

Sistema Tasy

Etiqueta

PROCEDIMENTO:

Ação	Responsável	Descrição da ação
Cadastrar	Recepcionista	- Recepcionista chama pela senha, solicita ao paciente o R.G. (Registro geral) e o cartão Nacional de Saúde, caso seja um exame que necessite preparo e jejum é confirmado o mesmo antes do lançamento, em seguida confere os dados do paciente no sistema Tasy e lança o exame solicitado, após pede para que o paciente aguarde na sala de espera.
Imprimir etiquetas, protocolo.	Recepcionista	- Recepcionista imprime as etiquetas necessárias utilizadas em cada exame, um protocolo para retirada de exames, conforme acordado prazo para entrega de 20 dias, contendo também maiores informações como horários de atendimento e apresentação de documentos para retirada. Todos são anexados na solicitação do exame.
Chamar o paciente para realização do exame	Técnico de Radiologia	- Técnico de Radiologia retira a guia do paciente na recepção do Centro de Imagem, chama pelo nome e sobrenome, dá as informações necessárias antes do exame, depois de realizado, entrega o protocolo para retirada do exame e

	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	SERVIÇO DE TOMOGRAFIA SEM CONTRASTE		
	Código: POP.HC.CDI.003	Versão: 002	Página: 2 de 2

		orienta quanto a horários de atendimento.
Realizar o Exame	Técnico de Radiologia	- Técnico de Radiologia encaminha paciente a sala de Tomografia, posiciona o paciente na mesa e realiza o exame. Se o paciente necessitar de qualquer tipo de auxílio durante a realização do exame, a técnica de enfermagem da Triagem é solicitada e permanece na sala de tomografia sendo orientada pelo técnico de radiologia a utilizar o avental pumbífero e o protetor de tireoide.
Arquivar Imagem Paciente	Técnico de Radiologia	- Técnico de Radiologia anexa à solicitação de exame, encaminha as imagens para o servidor PAC's.
Confirmar pacientes	Recepcionista	-Depois de realizado o exame a recepcionista confirma os pacientes que realizaram os exames no Sistema de Gestão Hospitalar e Ambulatorial – GSUS
Realizar o laudo	Médico radiologista	- Médico radiologista visualiza imagens no PAC's e grava via áudio para a digitadora lançar no sistema do Tasy em seguida faz a impressão e pede para o médico radiologista responsável assinar.
Envelopar	Recepcionista	- Recepcionista faz a separação e conferência dos laudos para envelopamento e arquivamento no setor de entrega.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Sistema Tasy – Acessado em 18/06/22.

Sistema de Gestão Hospitalar e Ambulatorial – GSUS

HISTÓRICO DE REVISÕES:

20/02/2024 - Atualizado e revisado