	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	ACHADOS E PERDIDOS		
	Código: POP.HC.ENF.003	Versão: 002	Página: 1 de 2

FINALIDADE:

Otimizar o processo de guarda e dispensação de objetos achados e perdidos.

JUSTIFICATIVA:

Garantir a devolução de itens deixados e/ou perdidos na Instituição, para os respectivos proprietários.

DEFINIÇÕES E SIGLAS:

Devolução de itens deixados e/ou perdidos na Instituição, para os respectivos proprietários.


RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:

Qualquer profissional que encontre objetos e/ou pertences.

MATERIAL NECESSÁRIO:
PROCEDIMENTOS:

O profissional, ao encontrar ou receber de alguém determinado objeto encontrado, deverá proceder da seguinte forma:

Profissional	Descrições
PROFISSIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <u>Carteiras</u>: ao receber de um desconhecido, o profissional deverá solicitar que o acompanhe ao local de maior movimentação de pessoas para, na presença de testemunhas (duas, no mínimo), verificar o conteúdo e a identificação do proprietário. Havendo dinheiro, contá-lo, confirmando com os presentes a quantia existente. <u>Malas, mochilas ou caixas</u>: a cautela em relação a tais objetos deve ser redobrada, desse modo, deve-se tratar tais objetos como suspeitos. Certificar-se da veracidade e comunicar-se com os presentes, questionando a propriedade do bem e a informação de quem abandonou ou esqueceu. Identificado o proprietário, e não sendo frequentador do local, contatar o serviço de hotelaria. Caso o proprietário seja pessoa conhecida, procurar contato com o mesmo, informando o encontro do bem. <u>Celular</u>: procurar localizar o proprietário. Localizado e sendo proprietário conhecido, fazer contato com este, informando-o da localização do bem. Se desconhecido o proprietário, manter cautela com relação ao objeto, mantendo-o em local seguro, aguardando a procura do proprietário. <u>Vestes, óculos, relógios, chaves, guarda-chuvas etc.</u> Confirmada a sua presença na instituição, informar a hotelaria para comunicá-lo da localização do bem. Ausente o proprietário, guardar na caixa de achados e perdidos na

	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	ACHADOS E PERDIDOS		
	Código: POP.HC.ENF.003	Versão: 002	Página: 2 de 2

	<p>Sala da hotelaria, para posterior entrega.</p> <ul style="list-style-type: none"> Em todos os casos, o profissional deverá relatar a ocorrência e promover a guarda dos bens no serviço adequado, os quais deverão ali permanecer durante um período. No início do ano civil seguinte, o agente de segurança levará ao conhecimento da autoridade judiciária o acúmulo de objetos guardados e solicitará solução sobre o destino destes (doação, transferência etc).
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS
Não se aplica.

HISTÓRICO DE REVISÕES:
20/02/2024 - Atualizado e revisado