	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	CONTROLE DE MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS		
	Código: POP.HC.FARM.007	Versão: 001	Página: 1 de 2

FINALIDADE:

Orientar sobre a rotina diária de controle de estoque dos medicamentos da Portaria 344/98 (Psicotrópicos).

JUSTIFICATIVA:

Controlar o estoque de medicamentos sujeitos a controle especial conforme a Portaria SVS/MS nº 344/98 que é a legislação que aborda os critérios sobre a prescrição e dispensação de medicamentos sujeitos a controle especial. O farmacêutico é responsável pela avaliação de medicamentos sujeitos ao controle especial, devendo observar os critérios a respeito de receituários específicos para possa ocorrer a disposição.

DEFINIÇÕES E SIGLAS:

DEFINIÇÕES:

A conferência dos psicotrópicos deve ser feita duas vezes em cada turno, isto é, no momento de entrada no turno de trabalho e no momento de saída do mesmo em todos os setores onde são armazenados os psicotrópicos.

SIGLAS:

SVS - Secretaria de Vigilância em Saúde

MS – Ministério da Saúde

RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:

- Auxiliares de farmácia
- Farmacêuticos
- Auxiliares administrativos


MATERIAL NECESSÁRIO:

- Caneta
- Relatório Tasy
- Armário de Psicotrópicos

PROCEDIMENTO:

Os medicamentos psicotrópicos deverão ser obrigatoriamente guardados sob chave ou outro dispositivo que ofereça segurança, em local exclusivo para este fim, sob a responsabilidade do farmacêutico. Deverão ser etiquetados com etiqueta na cor amarela para diferenciar-se dos demais medicamentos.

A dispensação do medicamento pertencente a portaria 344/98 deverá ser realizada após prescrição médica, e registros na conta do paciente a partir do sistema Tasy.

	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	CONTROLE DE MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS		
	Código: POP.HC.FARM.007	Versão: 001	Página: 2 de 2

A verificação de estoque deve ser realizada duas vezes por cada turno, ou seja, nas trocas de plantões, uma no início e outra no fim. Para a contagem, deve-se imprimir o relatório do sistema Tasy, considerando a coluna disponível.

Para impressão do relatório, deve realizar o login no sistema Tasy, a partir da opção funções, e acessar relatório de saldo de estoque. Proceder com a seleção dos critérios relacionados abaixo:

- Estabelecimento: Hospital do Rocio Ltda;
- Local de Estoque: selecionar o local de estoque de acordo com a farmácia que será realizada a conferência;
- Grupo: medicamentos;
- Filtros adicionais: tipo de relatórios selecionar a opção todos;
- Local estoque: próprio;
- Opções para impressão: necessita receita.

Após os critérios estabelecidos clicar em visualizar para gerar o relatório.

Gerado o relatório, o colaborador irá proceder com a impressão do relatório.

Impresso o relatório, o colaborador dirige-se ao espaço destinado a guarda dos medicamentos psicotrópicos e conta cada medicamento e confronta com o valor que está na coluna disponível do relatório. A contagem física e o valor que está na coluna disponível devem ser idênticos. Caso ocorra divergências, o farmacêutico do plantão deve ser acionado, e verificar as divergências.

Realizadas as contagens o relatório deve ser encaminhado para a coordenação para assinar e realizar a guarda

REFERÊNCIAS BIBLIOGRAFICAS:

PORTARIA Nº 344, DE 12 DE MAIO DE 1998(*) disponível em:

https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/svs/1998/prt0344_12_05_1998_rep.html

HISTÓRICO DE REVISÕES:

12/06/2024 – Revisado e atualizado