	<b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP</b>		
	<b>EXECUÇÃO DE KIT'S</b>		
	Código: POP.HC.FARM.012	Versão: 002	Página: 1 de 3

#### **FINALIDADE:**

Orientar sobre a execução de Kit's na conta do paciente via sistema Tasy.

#### **JUSTIFICATIVA:**

A execução de kit's é uma ferramenta do sistema Tasy que permite que vários materiais sejam lançados na conta do paciente de uma única vez, tornando um processo prático para a equipe.

#### **DEFINIÇÕES E SIGLAS:**

##### **DEFINIÇÕES:**

Um kit integra elementos fundamentais para que procedimentos sejam realizados. O Kit é escolhido de acordo com o objetivo de cada procedimento. Sendo assim, otimiza tanto o trabalho da enfermagem quanto da farmácia.

Kits disponíveis no Hospital do Centro:

- Kit materiais (HC)
- Kit medicamentos (HC)
- COLONOSCOPIA (CENTRO)
- COLONOSCOPIA PCT INTERNADO (CENTRO)
- ENDOSCOPIA (CENTRO)
- ENDOSCOPIA PCT INTERNADO (CENTRO)
- FIBROBRONCOSCOPIA (CENTRO)
- FRIBROBRONCOSCOPIA PACT INTERNADO(CENTRO)
- KIT LAPARO HC
- KIT PUNÇÃO (CENTRO)
- CATETER VENOSO CENTRAL

##### **SIGLAS:**

HC – Hospital do Centro

#### **RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO:**

- Auxiliares de farmácia
- Farmacêuticos
- Auxiliares administrativos
- Colaboradores de enfermagem

**MATERIAL NECESSÁRIO:**

- Etiqueta do paciente
- Prescrição médica
- Etiqueta de código de barras do kit

**PROCEDIMENTO:****GERANDO UM KIT NOVO**

- Configurar o perfil do Tasy para **Farmácia Auxiliar**, e deixar o setor de acordo com a farmácia em que está sendo realizada a montagem do Kit;
- Na ferramenta **Funções** clicar na opção **Administração de Estoques**;
- Na seta da opção **Consulta**, selecionar **Montagem de Kit**;
- Na mensagem que aparecer, clicar para fechar;
- Clicar na opção **Adicionar** do lado superior esquerdo;
- Na caixa de mensagem que estará aparecendo **Kit**, dar um enter para pesquisar o kit que será montado;
- Selecionar o KIT desejado e clicar em **OK**, e em seguida em **Salvar**;
- Bipar todos os insumos e as quantidades correspondentes que ficam do lado direito da tela;
- Após bipar todos os insumos e quantidades corretas, clicar em Gerar;
- Automaticamente, será impressa a etiqueta do KIT junto com sua numeração.


**EXECUTANDO KIT**

- Inicialmente, deve ser configurado o perfil do colaborador para **Farmácia Auxiliar**, e deixar o setor de acordo com a farmácia em que está sendo realizada a montagem do Kit;
- Na ferramenta funções clicar na opção **Execução de Prescrição**;
- Bipar a etiqueta do paciente;
- Importante identificar o setor em que o paciente está internado, para o lançamento do KIT;



Identificado do lado esquerdo da tela. Importante ser vinculado com o setor de atendimento do KIT.

- Clicar na aba **Materiais/Medicamentos**;
- Clicar com o botão direito do mouse na opção: **Gerar kit estoque**;

	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		
	EXECUÇÃO DE KIT'S		
	Código: POP.HC.FARM.012	Versão: 002	Página: 3 de 3

- Bipar a etiqueta do KIT, clicar em OK, aparecerá a mensagem “Kit de estoque gerado com sucesso”, clicar em OK. Os insumos já ficam disponíveis na conta do paciente.

#### DEVOLVENDO ITENS DO KIT

- Quando não é utilizado todos os insumos do KIT, este retorna para a farmácia para realizar a devolução.
- Na ferramenta funções clicar na opção **Execução de Prescrição**;
- Bipar a etiqueta do paciente;
- Importante identificar o setor em que o kit foi bipado para poder devolver o KIT;
- Clicar com o botão direito do mouse na opção: **Devolver itens por código de barras**;
- Na tela que abrirá, deverá ser bipado todos os insumos que retornaram. Após finalizar os lançamentos, clicar na opção: **Gerar**;
- Irá aparecer a tela de **Motivo devolução**. Clicar na seta, para ser informado o motivo da devolução.
- Por fim, clicar na opção OK.

#### REFERÊNCIAS BIBLIOGRAFICAS:

#### HISTÓRICO DE REVISÕES:

01/06/2024 – Atualizado e revisado